



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



CIPA 10 CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI FORMIA

Via Vitruvio n. 47 int. 1 - 04023 FORMIA (LT) - ☎ 0771.321082- ☎ 0771. 321082
☐ ltmm14300l@istruzione.it; PEC: ltmm14300l@pec.istruzione.it
Distretto n. 49 - C.F. 90062250593



Al DSGA
Al personale ATA
Alla RSU
All'Albo
Al sito web

Oggetto: *Attivazione dei contingenti minimi per i collaboratori scolastici e per il personale amministrativo in presenza come da nota MI AOODPPR Reg. Uff. prot. n. 279 del 08/03/2020 e da nota MI AOODPIT Reg. Uff. prot. n.323 del 10/03/2020*

Considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM del 4 Marzo 2020 data l'emergenza sanitaria Coronavirus in atto;

Visto il DPCM 8/03/2020, la nota MI n. 278 el 06/03/2020 e la nota del MI n. 279 del 08/03/2020;

Vista la nota MI AOODPIT Reg. Uff. prot. n.323 del 10/03/2020;

Vista la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone;

Constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici;

Ritenuto, pertanto, di dover mettere in atto tutte le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica salvaguardando l'utenza e il personale amministrativo, avendo l'obiettivo di evitare o comunque ridurre al minimo l'esposizione dei lavoratori a rischi legati al contagio da CODIV-19, così come previsto dal D. Lgs. 81/2008 e ss. mm. e ii. in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

Considerato che la nota MI prot. 323 del 10/03/2020 dispone che *“Il Dirigente scolastico, rispetto alle prestazioni dei collaboratori scolastici., constatata la pulizia degli ambienti scolastici ... , limita il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto, ai sensi della legge 12 giugno 1990, n. 146, ovvero con provvedimento datoriale, nel caso di assenza di tale strumento”* e che *“Le predette prestazioni saranno rese, informata la RSU, attraverso le turnazioni e le altre modalità di organizzazione del lavoro previste dal CCNL vigente del personale, tenendo presenti condizioni di salute, cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi educativi per l'infanzia, condizioni di pendolarismo con utilizzo dei mezzi pubblici per i residenti fuori dal comune sede di servizio.”*;

Considerato, altresì, che sempre la su richiamata nota dispone che *“Solo dopo che il Dirigente scolastico abbia verificato che periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.)”*;

Sentita la RSU di Istituto,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dispone che vengano garantiti in servizio da parte del personale ATA esclusivamente i servizi essenziali non correlati alla presenza degli alunni, ovvero:

n.1 collaboratore scolastico giornaliero nella sede amministrativa del CPIA con criteri di turnazione di servizio con alternanza tra i dipendenti determinati dal DSGA (Servizio di portineria/ Uffici segreteria amministrativa/Presidenza).

Si determina che **le altre sedi scolastiche, non essendo interessate direttamente da attività di didattica a distanza rimangono chiuse.**

Gli altri collaborati scolastici garantiranno, se non in godimento delle ferie non godute nello scorso anno scolastico, **la sola reperibilità giornalmente**, in caso sia necessario provvedere per qualche ragione contingente alla sostituzione di collega assente, con criteri di turnazione di servizio determinati dal DSGA, con alternanza tra i dipendenti.

n.1 unità di personale AA in presenza con criteri di turnazione in servizio, ferma restando la modalità dello smart working adottata per l'altra unità in organico, che dovrà garantire la sua reperibilità nelle fasce orarie indicate dal piano straordinario predisposto dalla DSGA o, a richiesta, fruizione di ferie non godute e recuperi.

Le turnazioni disposte dal DSGA terranno conto delle condizioni incluse nelle note citate in premessa.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela Caianiello
(firmato digitalmente)